

# Bewerbung und Einarbeitung



Vielleicht habt ihr euch schon gefragt, wie derzeit unsere Bewerbungs- und Einarbeitungsprozesse ablaufen. Hier einige Antworten für euch.

## **Wie handhaben wir aktuell Bewerbungsgespräche?**

Uns ist es wichtig, dass sich alle Gesprächsteilnehmenden wohl und sicher fühlen – virtuell wie auch vor Ort. Deshalb fragen wir vorab alle Beteiligten nach deren Präferenz und stimmen uns individuell ab. Bei virtuellen Gesprächen senden wir dir dafür einen Link, auf den du ganz einfach ohne Registrierung zugreifen kannst. Damit wir uns trotz alledem „Face to Face“ unterhalten können, ist eine funktionsfähige Webcam für das Gespräch besonders wichtig. Für Gespräche vor Ort bitten wir dich, einen Mund-Nasen-Schutz zu tragen, sobald du den CAS Campus betrittst. Außerdem achten wir auf die Hygienemaßnahmen und sorgen für ausreichend Abstand sowie regelmäßiges Lüften der Räumlichkeiten. Sollte es von deiner Seite aus irgendwelche Anmerkungen und Fragen geben, kannst du natürlich jederzeit auf unser Team People & WeCulture zugehen – gemeinsam finden wir für dein Anliegen eine Lösung.

## **Wie setzen wir derzeit unsere Einarbeitung um?**

Neue Mitgestaltende sollen sich bei uns vom ersten Tag an wohlfühlen und es ist uns wichtig, dass jede/r sich möglichst schnell zurechtfindet. Dies gilt bei uns auch in Zeiten des Abstands-Gebots, wobei wir unsere Einarbeitung unter Berücksichtigung der aktuellen Situation angepasst haben. Der Start in einen neuen Job oder eine studentische Beschäftigung ist immer sehr aufregend. Du freust dich auf dein Team, bist gespannt darauf, die Unternehmenskultur kennenzulernen, möchtest schnell Teil sein und aktiv mitgestalten. Eine gute Betreuung während der ersten Tage und Wochen im neuen Arbeitsumfeld ist uns daher sehr wichtig. Ein definierter Einarbeitungsplan sorgt für einen reibungslosen Ablauf. In der Einarbeitungszeit hast du eine erfahrene Mitgestalterin bzw. einen erfahrenen Mitgestalter als Patin / Pate an deiner Seite. Neben deiner Führungskraft und deiner Patin / deinem Paten ist natürlich das gesamte Team ebenso für dich da und hilfsbereiter Ansprechpartner. Die Zusammenarbeit erfolgt aktuell größtenteils hybrid. Das bedeutet, dass ein Teil des Teams im Büro ist und der andere Teil mobil arbeitet. Die gemeinsamen Termine finden daher oft virtuell statt.

## **Wie laufen die ersten Tage ab?**

Vor allem in den ersten ein bis zwei Tagen ist es sinnvoll, im Büro zu sein, um den Rechner einzurichten und andere administrative Themen zu klären. Dazu wird entweder die Führungskraft oder deine Patin / dein Pate bei dir sein. Schrittweise wirst du auch deine Teammitglieder kennenlernen, die tageweise auf dem Campus sind bzw. mobil arbeiten. Im Anschluss kannst du auch mit der hybriden Arbeitsweise starten und nach Absprache mit deiner Führungskraft sowie deinem Team auf dem Campus oder im Mobile Office arbeiten. Von People & WeCulture, der CAS Akademie und dem Vertrauensrat werden unterstützend virtuelle Begrüßungs- und Einführungsrunden stattfinden, in denen du mehr zum Unternehmen erfährst und dich vernetzen kannst.

## **Wie lerne ich mein Team kennen?**

Aktuell arbeiten wir häufig in hybriden Formaten, um unsere Kontakte auf dem Campus auf einem angemessenen Level zu halten – d. h., dass ein Teil des Teams vor Ort und ein anderer Teil des Teams im Mobile Office arbeitet. Natürlich wissen wir, dass sich die virtuelle Zusammenarbeit anders anfühlt, als ein gemeinsamer Austausch mit allen Teammitgliedern vor Ort. Es wird also wahrscheinlich etwas länger dauern als gewöhnlich, bis du dein gesamtes Team kennengelernt hast und Verantwortlichkeiten einschätzen kannst. Genau dafür stehen dir deine Führungskraft und deine Patin / dein Pate unterstützend zur Seite und haben ein Auge darauf, dass du dich schnell im Team und im Unternehmen zurechtfindest. Das gilt natürlich für alle neuen Mitgestaltenden gleichermaßen – egal, ob in fester Anstellung oder in studentischer Tätigkeit.